

事業計画書

(創業者用)

横手市長様

令和 年 月 日

(1) 申請者概要

事業所名				設立年月日	
代表者氏名				年齢 生年月日	歳 年 月 日
住所	〒 ー				
電話・FAX	TEL :			携帯番号	
	FAX :			E-Mail	
業種					
略歴	年	月	学歴・略歴		
資格等					

(2) 起業の経緯

起業の目的および動機を詳しく記入してください

--

(3) 事業概要

事業内容
主となる商品およびサービス
ターゲットとなる顧客
販売および営業方法
既存の商品およびサービスより優れている点
事業を通して実現したいこと

(4) 主な取引先等

	主な取引先名	シェア
販売先		%
		%
仕入先		%
		%
外注先		%
		%

(5) 従業員数

従業員等	人数
常勤役員（法人）	人
正職員数	人
パート・アルバイト	人

(6) 事業の見通し（月平均）

	入居当初	軌道に乗った後 （ 年 月頃）	売上高、売上原価（仕入高）、 経費を計算された根拠	
売上高①	万円	万円		
売上原価② （仕入高）	万円	万円		
経費	人件費※	万円		万円
	家賃	万円		万円
	支払利息	万円		万円
	その他	万円		万円
合計③	万円	万円		
利益①-②-③	万円	万円		

※個人営業の場合、事業主の分は含めません。